

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 23 декабря 2011 года № 215-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе по формированию состава Молодёжного правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по формированию состава Молодежного правительства Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – конкурс, Молодёжное правительство, автономный округ).

2. Целями конкурса являются:

1) выявление талантливых и активных молодых людей для решения социально-экономических проблем автономного округа, формирования активной жизненной позиции и гражданской ответственности;

2) определение победителей для последующего формирования состава Молодежного правительства.

3. Участниками конкурса могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, постоянно проживающие на территории автономного округа.

4. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап – отбор кандидатов.

На основании распоряжения Губернатора автономного округа о проведении конкурса размещается объявление о проведении конкурса на официальных сайтах Общественной палаты автономного округа, исполнительных органов государственной власти автономного округа и органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в автономном округе (далее – органы местного самоуправления).

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

1) личное заявление с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места постоянного пребывания, даты и места рождения, места работы (если есть);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации;

3) анкету участника конкурса по форме согласно приложению к настоящему Положению;

4) конкурсную работу в электронной версии, оформленную согласно требованиям пунктов 8 и 9 настоящего Положения. Тема конкурсной работы устанавливается распоряжением Губернатора автономного округа;

5) при наличии – подтверждение опыта выполнения организаторских и управленческих функций в различных сферах деятельности, подтверждение успешной реализации иных проектов.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, представляются в орган местного самоуправления в течение 20 дней со дня объявления о проведении конкурса.

6. К участию в конкурсе не допускаются кандидаты, не соответствующие критериям, указанным в пункте 3 настоящего Положения, а также подавшие конкурсные работы, не соответствующие требованиям пунктов 8 и 9 настоящего Положения.

7. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине орган местного самоуправления переносит срок их приема.

8. Поданные на рассмотрение конкурсные работы должны предусматривать анализ и предложения по социально-экономическому развитию автономного округа.

9. Конкурсные работы выполняются на русском языке, в электронной версии. Конкурсная работа должна быть напечатана в текстовом редакторе с использованием шрифта размером № 14 через одинарный межстрочный интервал, объемом не более 10 страниц либо представлена в форме видеоматериала объемом не более 10 минут.

10. Для проведения первого этапа конкурса правовым актом органа местного самоуправления создается конкурсная комиссия при главе муниципального образования (главе местной администрации муниципального образования, назначенном по результатам конкурса) по проведению первого этапа конкурса (далее – конкурсная комиссия муниципального образования) в количестве не менее 5 человек.

11. Конкурсная комиссия муниципального образования в течение 7 дней с момента окончания приема заявок на конкурс рассматривает представленные конкурсные работы в соответствии с критериями, установленными пунктом 13 настоящего Положения.

По результатам оценки конкурсных работ конкурсная комиссия муниципального образования отбирает не более 3 работ, признанных наилучшими, и направляет их с комплектом документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в департамент молодежной политики и туризма автономного округа (далее – департамент) для организации проведения второго этапа конкурса.

12. Информация о результатах первого этапа конкурса, а также о месте и времени проведения второго этапа конкурса департаментом размещается на Официальном сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа.

В целях оперативного оповещения департамент уведомляет кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, о дате, времени и месте проведения второго этапа конкурса посредством телефонной связи, электронной почты либо иным способом, позволяющим обеспечить уведомление кандидата о дате, времени и месте проведения второго этапа конкурса.

13. Второй этап – анализ конкурсных работ и публичная защита кандидатами своих конкурсных работ.

Для проведения второго этапа конкурса распоряжением Губернатора автономного округа создается конкурсная комиссия в количестве 7 человек. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа, представителя органа законодательной (представительной) власти автономного округа, представителя Общественной палаты автономного округа.

Конкурсная комиссия в течение 14 дней с момента поступления в департамент документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения:

1) рассматривает представленные конкурсантами работы по следующим критериям:

- актуальность работы для социально-экономического развития автономного округа;

- возможность реализации (система мероприятий по достижению целей и условия обеспечения мероприятий);

2) учитывает:

- результативность и значимость общественной деятельности участника конкурса;

- опыт организации и проведения региональных общественных мероприятий, реализации социальных проектов;

3) по результатам оценки конкурсных работ проводит публичную защиту кандидатами своих конкурсных работ (далее – публичная защита).

14. Публичная защита может проводиться как в очном режиме, так и в режиме видеоконференции, при отсутствии у кандидата возможности прибыть на публичную защиту лично.

Жители автономного округа могут принимать участие в отборе победителей второго этапа конкурса путем интерактивного голосования при проведении публичной защиты.

15. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, с учетом результатов интерактивного голосования жителей автономного округа.

16. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

17. Количество победителей конкурса не может быть более 8 человек.

18. Победители конкурса становятся членами Молодежного правительства. Состав Молодежного правительства утверждается распоряжением Губернатора автономного округа.

19. Информация о результатах конкурса в течение 5 дней с момента завершения конкурса размещается на Официальном сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа.

Приложение

к Положению о конкурсе по формированию
состава Молодёжного правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

АНКЕТА

участника конкурса по формированию состава Молодёжного правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

Фамилия, имя, отчество		
Число, месяц, год и место рождения		
Домашний адрес, телефон, e-mail		
Семейное положение		
Место учёбы (работы), должность		
Образование (когда и какие учебные заведения окончил, номера дипломов), направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому		
Послевузовское образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание		
Опыт работы (год, месяц, должность с указанием организации)		
Дополнительная информация	ПК-пользователь	
	Знание иностранного языка	
	Участие или членство в молодежном общественном объединении	
	Награды (почетные грамоты, благодарности, дипломы)	
	Другое	
Дата заполнения		
Личная подпись		